

Договор № ____
на техническое обслуживание узла учета ТЭР

г. _____

«__» _____ 201__ г.

ООО «ЕвроЛюкс», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кондакова В.С., действующего на основании Устава с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по техническому обслуживанию узлов учета ТЭР, (водопровода ХВ, отопления и горячего водоснабжения, электроснабжения, газоснабжения далее УКУЭ) согласно Приложения №1 в зданиях, помещениях «Заказчика», далее помещения, согласно Приложения №2, а Заказчик обязуется надлежащим образом принять и оплатить выполненные работы.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ.

2.1 Состав оборудования определяется проектной документацией каждого узла учета.

2.2 Работы по восстановлению работоспособности **оборудования учитывающего ТЭР** (связанные с ремонтом оборудования), вышедшего из строя или его заменой не по вине Исполнителя, сдачей оборудования в периодическую или внеочередную метрологическую поверку, включая демонтаж и монтаж, в стоимость услуг по настоящему договору не входят и производятся за счет Заказчика на основании отдельного Дополнительного соглашения между Сторонами.

2.3 При заключении Договора стороны могут согласовать дополнительные условия, отражающие специфику выполнения работ и особенности взаимоотношения сторон.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.1 Осуществлять контроль работоспособности УКУТЭ согласно Приложения №1 и адресному списку согласно Приложения №2

3.2 Согласно настоящего договора осуществлять регламентные работы в соответствии с эксплуатационной документацией на оборудование УКУТЭ.

3.3 В случае выхода из строя УКУТЭ не по вине Исполнителя, после согласования с Заказчиком стоимости работ по восстановлению работоспособности УКУТЭ при отсутствии запасных частей для восстановления работоспособности УКУТЭ или невозможности ремонта на объекте Заказчика, Исполнитель согласовывает с Заказчиком сроки восстановления работоспособности УКУТЭ в зависимости от сроков ремонта.

3.4 Предъявлять повторно УКУТЭ для допуска в эксплуатацию в РСО после оплаты Заказчиком услуг согласно п.3.3.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА.

4.1 Назначить и оформить доверенность на лицо, ответственное за эксплуатацию УКУТЭ от Заказчика, из числа административно-технического персонала, с правом подписи.

4.2 Предоставить доверенность Исполнителю, по форме ресурсоснабжающей организации.

4.3 В случае аварийной ситуации составить акт и в срок не более 24 часов сообщить об этом Исполнителю по телефону 8-343-929-14-60.

4.4 Обеспечить беспрепятственный доступ в ТП к УКУТЭ специалистам Исполнителя, прибывшим по вызову, а также для контроля работоспособности и проведение регламентных работ.

4.5 Заказчик отвечает за:

* сохранность оборудования УКУТЭ, обслуживаемого по договору и оборудования, установленного в процессе эксплуатации;

* сохранность целостности пломб, установленных РСО;

* бесперебойное электроснабжение оборудования и приборов УКУТЭ.

В случае отключения питания составить акт и оперативно сообщить об этом Исполнителю.

4.6 Исключить проведение сварочных работ на трубопроводах систем теплоснабжения в границах ТП без согласования с Исполнителем.

4.7 Заказчик обязан в течение рабочего дня сообщить Исполнителю об изменении в теплоснабжении или отключении теплоносителя.

4.8 Заказчик передает Исполнителю копии паспортов на приборы УКУТЭ для обеспечения контроля за сроками поверки и допуска к коммерческим расчетам.

5. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1 Стоимость предоставляемых услуг по обслуживанию одного узла учета (**договорная, в зависимости от количества и комплектации узлов учета и выбранных работ из приложения №1**).

5.2 Оплата производится Заказчиком ежемесячно, согласно акта выполненных работ, в течение трех банковских дней с момента подписания Сторонами акта выполненных работ и выставления счетов Исполнителем.

5.3. В течение 5 (Пяти) дней с момента подписания настоящего Договора и в последующем ежемесячно до 01 числа,

Заказчик оплачивает Исполнителю предоплату в размере 30% от стоимости согласно Приложения №2 из расчета п. 5.1.

5.4 В течении 3-х дней с момента предоставления Исполнителем акта об оказании услуг, Заказчик обязан подписать акт или направить Исполнителю мотивированный письменный отказ от его подписания. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания акта, сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем несоответствий и сроками их устранения. В случае непредставления Исполнителю в указанный в настоящем пункте срок подписанного акта или мотивированного отказа от его подписания, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми со стороны Заказчика.

6.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2 В случае неоплаты выполненных работ в течение месяца Исполнитель имеет право в одностороннем порядке приостановить действие Договора, что не освобождает заказчика от оплаты фактически выполненных работ.

6.3 В случае недобросовестного исполнения своих обязательств Исполнителем Заказчик имеет право в одностороннем порядке приостановить действие Договора

6.4 Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон в случае письменного оповещения не ранее чем за 1 (один) месяц. В этом случае Сторонами составляется двухсторонний акт фактически выполненных работ за прошедший период, согласно которому производятся окончательные взаиморасчеты между Сторонами.

6.5 Любой спор или разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение Арбитражному суду Свердловской области.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

7.1 Любые дополнения и изменения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.2 Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3 В случае изменения адресов, телефонов, юридических реквизитов Стороны обязаны оповестить друг друга в течение пяти банковских дней.

7.4 Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность информации об условиях и осуществлении Договора.

8.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1 Договор заключается сроком с «___» _____ 201__ г по «___» _____ 201__ года.

8.2 Договор автоматически продлевается на каждый последующий год без дополнительного подтверждения сторон в том случае, если за 20 календарных дней до окончания срока действия ни одна из сторон не заявит об отказе от Договора или пересмотра его условий

9.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Любая из сторон в случае изменения своего адреса, банковских реквизитов или иных индивидуализирующих данных (реквизитов) обязана незамедлительно уведомить об этом другую сторону.

9.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Стороны предпринимают все меры для решения возможных споров по договору путем переговоров. При не достижении согласия путем переговоров стороны передают спор на рассмотрение в судебные органы.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9.5. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Заказчик» ООО «_____» _____ _____ _____ _____ _____ _____	«Исполнитель» ООО «ЕвроЛюкс» 623100, Свердловская область, г. Первоуральск ул. Ватутина 57\1 оф. 57 ИНН/КПП 6625035569/662501001 Р/с 40702810512880048140 В ЕФ ОАО "МДМ Банк" г. Екатеринбург к/сч. 30101810700000000940 БИК 046577940
--	---

_____/_____/_____

_____/Кондаков В.С./

РЕГЛАМЕНТ РАБОТ по ТО

№	Наименование работ	Периодичность выполнения работ в течение года/ (количество в год)
1	Ревизия контактных соединений: Проверка качества электрических соединений в распределительных коробках, разъёмах преобразователей расхода, давления, термометров сопротивления. Зачистка следов окисления контактных винтовых площадок с протяжкой винтовых зажимов контактных площадок тепловычислителей, термопреобразователей сопротивления, датчиков давления, преобразователей расхода, обработка антикоррозийным герметиком (при необходимости). Работы выполняются для исключения искажения фиксируемых параметров теплоносителя, предотвращения самопроизвольного разъединения контактных пар, предотвращения окисления контактных пар.	4
2	Проверка целостности пломб: Проверка наличия и целостности пломб установленных заводом-изготовителем и РСО.	12
3	Проверка технического состояния первичных преобразователей: С помощью внешнего осмотра и приборного контроля технологических параметров исследование технического состояния и работоспособности приборов учета (первичных преобразователей – датчиков температуры, расхода, давления). Работы выполняются для предупреждения аварийных ситуаций.	12
4	Планово-профилактические работы: демонтаж, монтаж, чистка (промывка) расходомеров, калибровка средств измерения, наладка оборудования, устранение протечек, ревизия запорной арматуры, долив масла в гильзы термосопротивлений, проверка изоляции электрических цепей приборов и надежности заземления, проверка качества подключения внешних связей к клеммам приборов	<ul style="list-style-type: none"> • с периодичностью, указанной в тех. документации; • по мере необходимости в случаях выхода из строя оборудования; • в межотопительный сезон
5	Комплексная проверка функционирования оборудования которое входит в общедомовое имущество МКД: Внешний осмотр оборудования, проверка на отсутствие течи. Вывод на дисплей тепловычислителя контрольных параметров теплоснабжения. Проверка архивной памяти тепловычислителя на наличие нештатных ситуаций.	12
6	Мелкий ремонт: Диагностика и при необходимости устранение тех неисправностей аппаратуры, которые можно устранить на месте	При необходимости
7	Плановая поверка Организация плановой поверки оборудования в специализированных организациях (входит в стоимость обслуживания): - Демонтаж приборов и оборудования УУТЭ; - Доставка приборов в поверяющую организацию, получение поверенных приборов; - Установка приборов и оборудования на месте эксплуатации УУТЭ, наладка работоспособности УУТЭ.	С периодичностью в соответствии с межповерочными интервалами, указанными в паспортах на приборы
8	Ежегодное предъявление представителю теплоснабжающей организации узла учета тепловой энергии для оформления Акта допуска в эксплуатацию.	1 раз в год в начале отопительного сезона

_____ / _____ /

_____ / Кондаков В.С./

Список адресов в которых находятся УКУТЭ:

1. _____

2. _____

3. _____

_____/_____/

_____/ Кондаков В.С./